

427

HOTĂRÂREA nr.59/2010

privind unele măsuri pentru aplicarea Legii nr.34/1998

Consiliul Local al Municipiului Gheorgheni

întrunit în ședința ordinară, ținută la data de 31 martie 2010,
având în vedere:

- expunerea de motive a primarului municipiului Gheorgheni;
- raportul de specialitate al *Serviciului public de asistență socială și administrație publică locală*, din cadrul aparatului de specialitate al Primarului municipiului Gheorgheni, înregistrat sub nr. 62/C/2010;
- rapoartele comisiilor de specialitate constituite din cadrul Consiliului Local Gheorgheni:
 - *Juridică, etică, administrație publică locală, respectarea libertăților cetățenești, menținerea ordinii publice și apărare;*
 - *Sănătate, cultură, protecție socială, culte, relații cu orașele înfrățite;*

În baza prevederilor:

- Legii nr.34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială;
- Hotărârii Guvernului nr. 1153/2001, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 34/1998;
- Hotărârii Guvernului nr. 942/2005, privind modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 1.153/2001;
- Hotărârii Guvernului nr. 1217/2008 privind modificarea art. 2 din Hotărârea Guvernului nr. 1.153/2001;

În temeiul prevederilor 36, alin. (2), lit. d), alin. (6), pct. a) lit. 2 și ale art. 45, alin. (1) coroborat cu art. 115 alin.(1) lit. b) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

H O T Ă R Ă Ș T E :

Art.1 – Se aprobă, pentru anul 2010, următoarele linii de subvenționare prioritare în domeniul asistenței sociale:

- 1) reinsertia socială și profesională a persoanelor cu handicap;
- 2) persoane aflate în situații de dificultate, persoane fără adăpost, persoane care părăsesc sistemul de protecție a copilului; problemele tineretului
- 3) persoane vârstnice;
- 4) minori nesupravegheați de părinți;
- 5) persoane victime ale violenței în familie.

Art.2 – Se aprobă constituirea Comisiei de evaluare și selecționare în următoarea componență:

Președinte: *Kovács Éva Mária* – șef serviciu
Locțiitor: *Orosz Zsófia* – consilier juridic
Secretar: *Elekes Pál* – referent
Membri: *Györfy Ioan* – director executiv
Papuc Annamaria – referent
dr. Simon Katalin-Emese – consilier local
Suciu Gábor – consilier local

Art.3 – Se aprobă *Regulamentul de organizare și funcționare* al comisiei de evaluare și selecționare asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, conform *Anexei nr. 1*, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.4 – Se aprobă *Grila de evaluare a asociațiilor și fundațiilor române* cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, conform *Anexei nr. 2*, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.5 – Odată cu intrarea în vigoare a prezentei se revocă *H.C.L. nr.178/2008*, privind unele măsuri pentru aplicarea Legii nr.34/1998.

Art.6 – Prezenta hotărâre va fi dusă la îndeplinire de către: Primarul Municipiului Gheorgheni prin *Compartimentul de asistență socială, tineret, autoritatea tutelară și protecția copilului* din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Gheorgheni.

Gheorgheni, la 31 martie 2010.

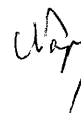
PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI,

Farkas Zoltán-Béla



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETARUL MUNICIPIULUI,

Nagy István





REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE

AL COMISIEI DE EVALUARE ȘI SELECȚIONARE A ASOCIAȚIILOR ȘI

FUNDAȚIILOR ROMÂNE CU PERSONALITATE JURIDICĂ, CARE ÎNFIINȚEAZĂ

ȘI ADMINISTREAZĂ UNITĂȚI DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ

Obiectivul comisiei de evaluare și selecționare

Art.1 – Comisia de evaluare și selecționare, denumită în continuare *comisie*, are ca obiectiv evaluarea și selecționarea asociațiilor și fundațiilor în vederea acordării subvențiilor în temeiul Legii nr.34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială și al Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 34/1998, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr.1153/2001, modificate și completate prin Hotărârea Guvernului nr.942/2005 și Hotărârea Guvernului nr.1217/2008, denumite în continuare *Norme metodologice*.

Perioada în care comisia evaluează și selecționează asociațiile și fundațiile

Art.2 – (1) Perioada în care comisia evaluează și selecționează asociațiile și fundațiile începe la 1 noiembrie al fiecărui an, după perioada de expirare a termenului limită pentru depunerea documentației în vederea solicitării subvențiilor.

Atribuțiile comisiei

Art.3 – Comisia are următoarele atribuții:

- a) analizează conținutul documentației depuse de asociații sau fundații și respectarea de către acestea a condițiilor legale pentru acordarea subvențiilor;
- b) solicită Compartimentului de asistență socială, autoritatea tutelară și protecția copilului, tineret, raportul privind oportunitatea acordării subvenției, în termen de maxim 10 zile lucrătoare de la data începerii activității prevăzută la art.2 alin.(1);
- c) evaluează și selecționează asociațiile și fundațiile pe baza criteriilor stabilite la art.6 din Normele metodologice și prevăzute în grila de evaluare;
- d) comunică asociațiilor și fundațiilor neselectate motivele care au stat la baza luării acestei decizii;
- e) propune spre aprobare Consiliului Local lista asociațiilor și fundațiilor selecționate, precum și nivelul subvențiilor ce urmează a fi acordate;
- f) comunică, în termen de 5 zile de la data adoptării Hotărârii Consiliului Local, asociațiilor și fundațiilor selecționate, nivelul subvențiilor aprobate;
- g) transmite, în vederea încheierii convențiilor, Consiliului Local, raportul de evaluare și selecționare a asociațiilor sau fundațiilor.

Sarcinile și responsabilitățile comisiei

Art.4 – Sarcinile și responsabilitățile președintelui comisiei sunt următoarele:

- a) reprezintă comisia în relațiile cu Consiliul Local și asociațiile și fundațiile solicitante de subvenții;
- b) coordonează activitatea membrilor și a secretarului comisiei.



Art.5 – Sarcinile și responsabilitățile membrilor comisiei sunt următoarele:

- a) verifică respectarea termenului de depunere a documentației;
- b) verifică documentația de solicitare a subvenției;
- c) verifică îndeplinirea de către asociație/fundație a condițiilor de eligibilitate prevăzute la art. 1 alin. 2 din Normele metodologice;
- d) evaluează îndeplinirea condițiilor legale pentru acordarea serviciilor de asistență socială;
- e) analizează raportul privind oportunitatea acordării subvenției;
- f) evaluează asociațiile și fundațiile în conformitate cu criteriile prevăzute la art.6 din Normele metodologice;
- g) stabilește numărul mediu lunar de persoane asistate pentru care se propune acordarea subvenției;
- h) stabilește suma reprezentând subvenția care se propune a fi acordată unității de asistență socială;
- i) păstrează confidențialitatea datelor cuprinse în documentele verificate în cadrul comisiei.

Art.6 – Sarcinile și responsabilitățile secretarului comisiei sunt următoarele:

- a) preia de la registratura Primăriei Municipiului Gheorgheni toate solicitările pentru acordarea de subvenții, le înregistrează în registrul special al comisiei și le păstrează nedesfăcute până la data la care comisia își începe activitatea;
- b) înștiințează membrii comisiei privind locul și ora începerii ședințelor;
- c) întocmește și transmite Consiliului Local, Raportul de evaluare și selecționare a asociațiilor sau fundațiilor;
- d) întocmește și transmite asociațiilor și fundațiilor comunicările privind rezultatul selecției;
- e) întocmește și răspunde de evidența documentelor emise și primite de comisie;
- f) întocmește orice alt document solicitat de președintele comisiei în legătură cu activitatea acesteia;
- g) păstrează confidențialitatea datelor cuprinse în documentele verificate în cadrul comisiei.

Procedura de lucru a comisiei în vederea evaluării și selecționării

Art.7 – Evaluarea asociațiilor și fundațiilor se realizează pe baza criteriilor prevăzute în Normele metodologice și a grilei de evaluare, de către membrii comisiei.

Art.8 – În cadrul comisiei, au drept de vot numai membrii și președintele acesteia. Deciziile comisiei se iau cu majoritate simplă, în ședințe de lucru colective.

Art.9 – Pe parcursul evaluării, comisia întocmește lista asociațiilor și fundațiilor și a unităților de asistență socială ale acestora eliminate în diferite etape de evaluare.

Art.10 – La încheierea procesului de evaluare, comisia întocmește lista asociațiilor și fundațiilor și a unităților de asistență socială ale acestora evaluate cu un punctaj final de cel puțin 60 de puncte.

Art.11 – (1) În cazul în care sumele ce urmează a fi acordate cu titlu de subvenție se încadrează în fondul prevăzut în bugetul local, comisia transmite lista prevăzută la art.10 și Raportul de evaluare și selecționare a asociațiilor sau fundațiilor, Consiliului Local, în vederea încheierii convenției.

Art.12 – (1) În cazul în care sumele ce urmează a fi acordate cu titlu de subvenție depășesc fondul prevăzut în bugetul local cu această destinație, comisia va proceda după cum urmează:

- a) propune pentru aprobare unitățile de asistență socială ale asociațiilor și fundațiilor, în ordinea punctajului obținut, astfel încât totalul sumelor propuse cu titlu de subvenție să se încadreze în fondul menționat;
- b) departajează unitățile de asistență socială care au obținut același punctaj cu punctajul obținut de ultima unitate de asistență socială propusă pentru aprobare.

(2) Departajarea prevăzută la alin.(1) lit. b) se realizează prin aplicarea în ordine, a următoarelor criterii:

1. recunoașterea ca fiind de utilitate publică a asociațiilor și fundațiilor;
2. necesitățile și prioritățile în domeniul asistenței sociale ale Consiliului Local, în conformitate cu art.12 alin.(4) din Normele metodologice;

Art.13 – În termen de 5 zile de la data încetării activității sale, comisia procedează după cum urmează:

- a) comunică asociațiilor și fundațiilor selecționate nivelul subvențiilor aprobate;
- b) transmite Consiliului Local lista prevăzută la art. 10 și Raportul de evaluare și selecționare a asociațiilor sau fundațiilor, în vederea aprobării nivelului subvențiilor și a încheierii convenției;
- c) solicită Consiliului Local o copie a convenției încheiate.

Art.14 – Documentele emise și primite de comisie se evidențiază într-un registru special.



[Handwritten signature]



GRILA DE EVALUARE
A ASOCIAȚILOR ȘI FUNDAȚILOR ROMÂNE
CU PERSONALITATE JURIDICĂ, CARE ÎNFIINȚEAZĂ ȘI ADMINISTREAZĂ UNITĂȚI
DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ

Nr. crt.	Criterii de evaluare	Punctaj
1	Justificarea unității de asistență socială pentru care se solicită subvenția, în raport cu necesitățile și prioritățile de asistență socială ale comunității (conform pct. 3 din Fișa tehnică)	1-20
2	Ponderea cheltuielilor cu serviciile de asistență socială în raport cu cheltuielile cu celelalte activități desfășurate (conform art. 6 alin. 2 din Norme metod.)	1-15
3	Resursele materiale și umane adecvate acordării serviciilor de asistență socială (conform pct. 6.4.3 și 6.4.4 din Fișa tehnică)	1-20
4	Valoarea raportului dintre cheltuielile lunare de întreținere în unitatea de asistență socială și subvenția lunară solicitată pentru acea unitate de asistență socială (conform art. 6 alin. 3 din Norme metod.)	1-20
5	Experiența asociației sau fundației în domeniul serviciilor de asistență socială (conform pct. 5.3; 6.4.1. și 6.4.2 din Fișa tehnică)	1-15
6	Existența de contracte și convenții de subvenționare, donații, servicii etc. cu alte persoane fizice sau juridice	1-10
	Punctajul maxim:	100